

Муниципальное бюджетное учреждение ЗАТО Северск дополнительного образования «Специализированная детско-юношеская спортивная школа олимпийского резерва гимнастики имени Р.Кузнецова»



УТВЕРЖДАЮ

Директор СДЮСШОР

Гимнастики им. Р. Кузнецова

Г.Г.Теслык

Приказ № 205

28.12.2017 г.

## ПОЛОЖЕНИЕ ОБ ОБЩЕМ СОБРАНИИ РАБОТНИКОВ

муниципального бюджетного учреждения ЗАТО Северск дополнительного образования «Специализированная детско-юношеская спортивная школа олимпийского резерва гимнастики имени Р.Кузнецова»

## **1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

1.1. Положение об общем собрании работников муниципального бюджетного учреждения ЗАТО Северск дополнительного образования «Специализированная детско-юношеская спортивная школа олимпийского резерва гимнастики имени Р.Кузнецова» разработано в соответствии с ч. 4 ст. 26 Федерального закона от 29 декабря 2012 года № 273 – ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Трудового кодекса Российской Федерации, нормативно-правовых документов в области труда в образовании, Уставом МБУДО СДЮСШОР гимнастики им.Р.Кузнецова и регламентирует деятельность коллегиального органа управления МБУДО СДЮСШОР гимнастики им.Р.Кузнецова – Общего собрания работников (далее – Общее собрание работников).

1.2. Общее собрание работников МБУДО СДЮСШОР гимнастики им.Р.Кузнецова (далее - Учреждение) осуществляет свою деятельность на основании Устава Учреждения и настоящего положения в соответствии с законодательством Российской Федерации, субъекта Российской Федерации, муниципальными правовыми актами.

1.3. Решения, принятые Общим собранием работников Учреждения, принятые в пределах его полномочий и в соответствии с законодательством, являются обязательными для исполнения всеми работниками Учреждения.

## **2. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ**

2.1. Общее собрание действует в целях реализации и защиты прав и законных интересов работников Учреждения и развитию их инициативы.

2.2. Деятельность общего собрания направлена на решение следующих задач:

- определение основных направлений и перспектив развития Учреждения;
- решение вопросов социальной защиты работников;
- содействие укреплению состояния трудовой дисциплины;
- рассмотрение и принятие (согласование) локальных нормативных актов Учреждения в пределах установленной компетенции.

## **3. СТРУКТУРА И ОРГАНИЗАЦИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ**

3.1. В состав Общего собрания входят все работники Учреждения.

3.2. Для ведения Общего собрания работников Учреждения из его состава избирается председатель и секретарь.

3.3. Председатель Общего собрания работников Учреждения

- организует деятельность Общего собрания работников Учреждения;
- организует подготовку и проведение Общего собрания работников Учреждения (совместно с администрацией учреждения);
- определяет повестку дня (совместно с администрацией учреждения);
- контролирует выполнение решений Общего собрания работников Учреждения.

3.4. Секретарь общего собрания работников Учреждения

- оформляет протоколами ход заседания и принятые решения Общего собрания работников Учреждения;
- решения подписываются председателем и секретарем.

3.5. Общее собрание работников Учреждения собирается по мере необходимости, но не реже, чем 1 раз в год.

3.6. Заседание Общего собрания работников Учреждения считается правомочным, если на нем присутствовало не менее половины работников Учреждения.

3.7. Процедура голосования определяется Общим собранием работников Учреждения. Решение принимается простым большинством голосов присутствующих на заседании. В случае равенства голосов решающим является голос председателя.

3.8. Общее собрание работников Учреждения взаимодействует с руководителем Учреждения, педагогическим советом, иными органами управления Учреждением, родительской общественностью, с образовательными учреждениями.

#### **4. КОМПЕТЕНЦИЯ ОБЩЕГО СОБРАНИЯ РАБОТНИКОВ УЧРЕЖДЕНИЯ**

4.1. К компетенции Общего собрания работников относится

- подготовка и рассмотрение предложений о внесении изменений в Устав Учреждения;
- разработка и рассмотрение локальных нормативных актов Учреждения, определяющих отношения работников и Учреждения (в том числе, правил внутреннего распорядка участников образовательного процесса Учреждения, режима работы Учреждения), представление их на утверждение руководителю Учреждения;
- разработка и рассмотрение локальных нормативных актов Учреждения в соответствии с Уставом Учреждения в пределах своей компетенции и представление их на утверждение руководителю Учреждения;
- рассмотрение и утверждение проекта коллективного договора;
- избрание комиссии по трудовым спорам; определение ее численности, состав, срока полномочий;
- решение иных вопросов в соответствии с Трудовым кодексом РФ;
- решение иных вопросов, не отнесенных к исключительной компетенции других органов управления Учреждением, в соответствии с законодательством Российской Федерации
- внесение на рассмотрение руководителю Учреждения предложений по совершенствованию работы и устранению недостатков в работе.

#### **5. ПРАВА И ОТВЕТСТВЕННОСТЬ**

5.1. Общее собрание работников Учреждения имеет право

- принимать решения по вопросам, входящим в его компетенцию;
- создавать временные или постоянные комиссии, решающие конфликтные вопросы в рамках компетенции Общего собрания работников Учреждения;
- вносить предложения о рассмотрении на собрании отдельных вопросов в рамках компетенции Общего собрания работников Учреждения.

5.2. Общее собрание работников Учреждения несет ответственность

- за своевременное принятие и выполнение решений, входящих в его компетенцию;
- за соответствие принятых решений законодательству Российской Федерации.